



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ КК

школы-интерната пос. Паркового

Л.И. Корж

Положение ГКОУ КК школы-интерната пос. Паркового
о Ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Ресурсном центре инклюзивного образования (далее-Положение) определяет цель, условия, порядок организации, направления работы, структуру и финансирование деятельности Ресурсного центра инклюзивного образования (далее – РЦ).

1.2. РЦ создается на базе государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната пос. Паркового (далее – образовательная организация) и не приводит к изменениям организационно – правовой формы, типа и вида образовательной организации, не требует внесения изменений в устав.

1.3. РЦ не является юридическим лицом.

1.4. Присвоение статуса Ресурсного центра не влечёт за собой изменения статуса образовательной организации или выделения дополнительных финансовых средств. Участие в реализации программы Ресурсного центра учитывать при установлении стимулирующих выплат к должностному окладу работников образовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами ОВЗ.

1.6. В своей деятельности РЦ руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края в области образования, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности РЦ

2.1. Целью деятельности РЦ является ресурсная поддержка инклюзивного образовательного пространства Краснодарского края, накопление, систематизация, обобщение и распространение перспективного педагогического опыта работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, направленного на решение приоритетных задач развития системы образования.

2.2. На РЦ возлагается реализация следующих задач:

- построение системы взаимодействия с муниципальными образовательными организациями в соответствии с профилем его деятельности;

- установление рабочих контактов и обмен опытом и информацией с различными структурами, работающими по проблеме инклюзивного образования;
- формирование и подготовка тьюторов из числа наиболее квалифицированных в области коррекционной педагогики и специальной психологии педагогических работников Ресурсного центра;
- создание условий для методического сопровождения и повышения квалификации на базе Ресурсного центра педагогов образовательных организаций территории, осуществляющих обучение и воспитание детей с ОВЗ;
- участие либо содействие в апробации и (или) разработке, внедрении новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых образовательных технологий, форм, методов и средств обучения детей с ОВЗ в образовательных организациях;
- координация сетевого взаимодействия образовательных организаций направленного на их взаимную методическую поддержку в вопросах обучения, воспитания, коррекции развития и поведения обучающихся с ОВЗ и др.
- консультирование педагогических и руководящих работников образовательных организаций, реализующих инклюзивную модель обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

3. Порядок организации деятельности РЦ

3.1. Оперативное управление деятельностью РЦ осуществляет руководитель образовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Специалистами РЦ являются все педагогические работники образовательной организации.

3.3. Приказом директора школы назначается координатор РЦ, утверждается состав инициативной группы РЦ.

3.4. РЦ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ГБОУ ДПО «Институтом развития образования» Краснодарского края, региональными организациями, муниципальными отделами образования, образовательными организациями, педагогическими, научными, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции.

3.5. РЦ самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.

3.6. Деятельность РЦ в части организации сотрудничества с учреждениями общего, среднего специального, высшего образования и др. организациями осуществляется на основе заключаемых договоров.

4. Основные функции и содержание деятельности РЦ

4.1. Основными направлениями деятельности РЦ являются:

- оказание методической и консультативной помощи педагогам общеобразовательных организаций по вопросам создания специальных условий для образования обучающихся с ОВЗ;

- разработка, апробация и внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, инновационных образовательных технологий, форм, методов и средств обучения обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях;
- оказание помощи общеобразовательным организациям в разработке адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных планов обучающихся с ОВЗ;
- проведение на базе Ресурсного центра практико-ориентированных семинаров для педагогических работников общеобразовательных организаций;
- сетевое взаимодействие с образовательными организациями реализующими адаптированные основные общеобразовательные программы обучающихся с ОВЗ.

5. Отчетная деятельность РЦ

- 5.1. С целью организованной реализации целей и задач РЦ ежегодно разрабатывается план мероприятий.
- 5.2. РЦ ежегодно предоставляет отчет о результатах деятельности в региональный Ресурсный центр ГБОУ ДПО «Институт развития образования».
- 5.3. С целью организации широкого доступа педагогов образовательных учреждений к разработкам РЦ на сайте школы создается электронный банк материалов.

6. Финансирование деятельности РЦ

- 6.1. Деятельность РЦ обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования образовательной организации.
- 6.2. Допускаются внебюджетные источники финансирования, основанные на выполнении договорных работ, оказании дополнительных образовательных услуг населению, образовательным организациям и т.д.

7. Права и обязанности РЦ

- 7.1. РЦ имеет право на:
 - подготовку и публикацию методических материалов и материалов из опыта работы;
 - приоритетное комплектование методической литературой по вопросам работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
 - помощь в опытно-экспериментальной и внедренческой работе;
 - разработку и тиражирование методических рекомендаций, контрольно-диагностических и дидактических материалов;
- 7.2. РЦ обязан:
 - обеспечивать качество оказываемых методических и педагогических услуг;
 - своевременно предоставлять отчет о проделанной работе в региональный центр ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края.