

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ПОС. ПАРКОВОГО
(ГКОУ КК школа – интернат пос. Паркового)**

П Р И К А З

от 28.08.2024

№ 171

пос. Парковый

Об организации питания обучающихся (воспитанников)

В соответствии со ст. 79 Закона об образовании Российской Федерации от 29.12.2012 с изменениями от 02.07.2021 года, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 (зарегистрировано в Минюсте России 14.08.2015, регистрационных № 38528), СанПиН МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», и в целях организации сбалансированного питания учащихся (воспитанников) в учреждениях, строго выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм калорийности, с приказом № 170 от 28.08.2024 года «О назначении ответственного за состояние и организацию питания учащихся (воспитанников) и ответственного за ведение тетради питания обучающихся», а также осуществления контроля по данному вопросу в 2024 -2025 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Ответственному за организацию питания Пимахиной Н.А.:
организовать питание обучающихся (воспитанников) в учреждении со 02.09.2024 года в соответствии:

1.1. С 2-х уровневым возрастным меню (7- 11 лет), (12 и старше);

1.2. С «Примерным 10-дневным» 5 разовым меню.

2. Утвердить график приема пищи:

2.1. Для обучающихся пребывающих в учреждении круглосуточно:

- завтрак 1-9 классы 8.00-8.20;
- обед 1-9 классы 11.50-12.20;
- полдник 1-9 классы 15.45-16.00;
- ужин 1-9 классы 19.00-19.20;
- II ужин 1-9 классы 20:10.

2.2. Для обучающихся приходящих в учреждение 7-11 лет, 12 и старше, кроме 1 класса:

- завтрак 8.00-8.20;
- обед 11.50-12.20;

2.3. Обучающиеся 1 класса приходящие в учреждение, в первой четверти согласно СанПиНа, находятся не более 3-х часов, в связи с этим:

- завтрак 08:50 – 09:10;
- обед 11:00-11:20.

2.4. Составить план схему закрепления столов за каждым классом во время приема пищи:

- завтрак, обед 1-9 классы (Приложение № 1);
- полдник, ужин 2-9 классы (Приложение № 2).

3. Заведующей производством, Вегеря Л.А.:

3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.2. Представлять меню для утверждения директору школы – интерната накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.3. Возврат и добор продуктов в меню оформлять не позднее 9.30.

4. Сотрудникам пищеблока (повару, кладовщику) работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

5. Кладовщику школы-интерната:

5.1. Обеспечить своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов.

5.2. Производить выдачу продуктов в пищеблок в соответствии с утвержденным директором меню не позднее 16.00 предшествующего дня, указанного в меню.

6. Вегеря Л.А., зав. производством, назначить ответственной по закладке основных продуктов питания.

7. Поварам Сирота Н.Н., Толоковой Е.В. строго соблюдать технологию приготовления блюд и закладку основных продуктов в котел в присутствии заведующей производством Вегеря Л.А..

8. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в обеденный зал:

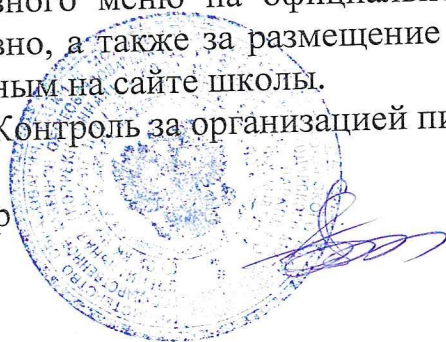
- завтрак 07.30 – 08:00;
- обед 11.00 – 11:40;
- полдник 15:20 – 15:40;
- ужин 18.20 - 18:50;
- II ужин 20:00.

9. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся (воспитанников) воспитателей и классных руководителей классов, учителей – предметников в соответствии с расписанием и графиком работы.

10. Назначить Вегеря Л.А., ответственной за размещение файлов ежедневного меню на официальном сайте в папке «food» до 10:00 часов ежедневно, а также за размещение фото ежедневного меню в соответствии с циклическим на сайте школы.

11. Контроль за организацией питания оставляю за собой.

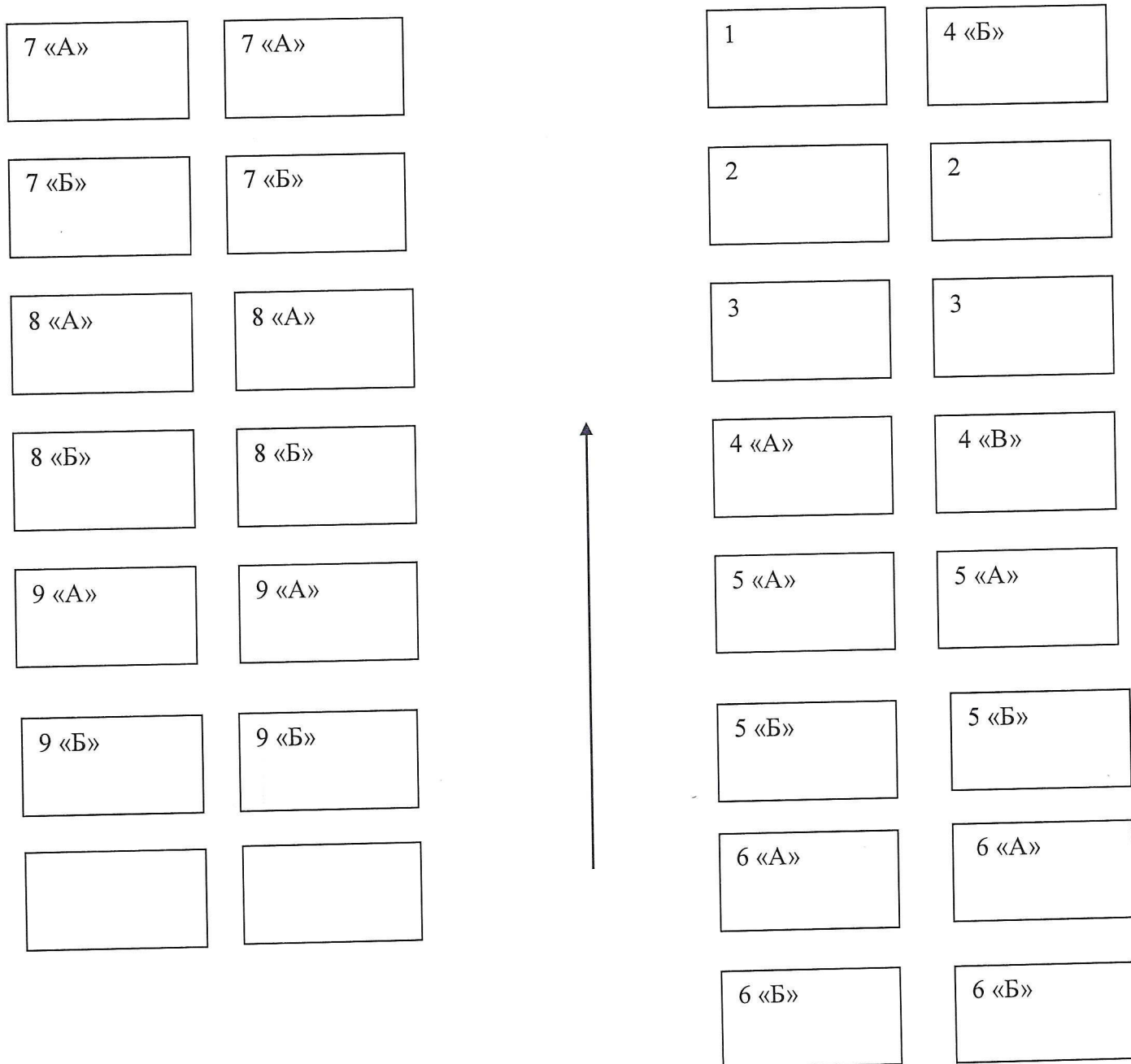
Директор



Л. И. Корж

Приложение № 1
к приказу директора
ГКОУ КК школы-интерната
от 28.08.2024 г. № 171

**План – схема
закрепления столов в столовой за классами
на 2024-2025 учебный год**



Приложение № 2
к приказу директора
ГКОУ КК школы-интерната
от 28.08.2024 г. № 171

**План – схема
закрепления столов в столовой за группами во время ужина
на 2024-2025 учебный год**

