

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ)  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ПОС. ПАРКОВОГО  
(ГКОУ КК школа – интернат пос. Паркового)**

**П Р И К А З**

от 14.08.2023

№ 146

пос. Парковый

**Об исполнении законодательства о противодействии коррупции**

Во исполнение статьи 133 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях разработки и принятия организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции в следующем составе:

руководитель группы Пимахина Н.А. – ответственная за антикоррупционную деятельность в ОО;

члены группы:

заместитель директора по учебной работе Дуюнова С.Г.;

зам. председателя профсоюзной организации Голубейко Л.В.;

главный бухгалтер Александрук Ю.В.;

заместитель директора по АХР Готовец И.Е..

2. Рабочей группе:

установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;

разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

ввести в действие:

а) план реализации антикоррупционных мероприятий;

б) кодекс этики служебного поведения работников организации;

г) порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушения

д) положение о конфликте интересов;

3. Специалисту по кадрам - Осмолвской Р.Г. внести:

- в трудовые договоры вновь принятых работников, связанных с хозяйственной деятельностью организации внести стандартную антикоррупционную оговорку и антикоррупционное положение;

- соответствующие изменения в должностные инструкции работников;

- процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи

обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

-доставить данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

Срок исполнения с момента издания приказа с 14 августа 2023 года.

4.Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.И. Корж